

План мероприятий
по повышению качества и эффективности деятельности
КГБУ СО «Комплексный центр социального обслуживания населения
«Емельяновский»
(по итогам «Декады качества 2022»)

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
	Краевые учреждения социального обслуживания граждан		
1	Анализ замечаний и предложений граждан по итогам Декады качества. Принятие мер по устранению замечаний и реализация предложений граждан	В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
2	Обеспечение информационной открытости (обязательное размещение информации о деятельности учреждения на странице сайта министерства, размещение актуальной информации в том числе на информационных стендах и сайте учреждения, наличие раздаточных информационных материалов для граждан)	Своевременное размещение информации на сайте учреждения, министерства. Распространение раздаточного, информационного материала. Публикация статей и репортажей о проведенных мероприятиях. В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
3	Повышение квалификации сотрудников учреждений, в том числе через самообразование, внутриорганизационное обучение (включая наставничество), прохождение курсов повышения квалификации, участие в видеоконференциях, вебинарах, обучающих семинарах, участие специалистов в конкурсах проф. мастерства, форумах, конференциях, работе стажировочных площадок. Проведение работы с сотрудниками ТО КГКУ «УСЗН» по повышению уровня профессиональных знаний для консультирования граждан по мерам социальной поддержки.	В течении года	Директор Осипова О.Н.
4	Развитие проектной, грантовой и инновационной деятельности в учреждениях.	В течении года	Директор Осипова О.Н.
5	Принятие мер по развитию социального партнерства с коммерческими, некоммерческими, в том числе волонтерскими организациями, привлечение добровольческой и спонсорской помощи	Сотрудничество с благотворительными организациями, волонтерами. В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
6	Взаимодействие с Попечительским советом при учреждении	Проведение опроса граждан, мониторинг деятельности учреждения	Зам. директора Краснова М.А.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственн ые
		В течении года	
7	Оказание содействия общественным организациям, членам Общественного совета при министерстве при проведении независимой оценки качества условий оказания услуг и эффективности деятельности учреждений	В течении года	Директор Осипова О.Н.
8	Усиление внутреннего контроля за деятельностью подразделений учреждения.	В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
9	Проведение опросов граждан по наиболее актуальным вопросам предоставления социального обслуживания (в электронном виде, Интернет-опросы, анкетирование)	С 18 по 29 апреля 2022 г Проведен опрос граждан в рамках «Декады качества»; В анкетировании приняли участие 460 человек, из них: – отделения соц. обслуживания на дому – 179 чел.; – отделение профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних – 52 чел.; – отделение срочного социального обслуживания – 160 чел. Социально – реабилитационное отделение – 69 чел.	Зам. директора Краснова М.А.
10	Совершенствование системы социального сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов	Работа службы «Социальное сопровождение» В течении года	Директор Осипова О.Н.
11	Соблюдение Кодекса этики и служебного поведения	В течении года	Директор Осипова О.Н.
12	Мотивация и стимулирование работников учреждения к предоставлению качественных социальных услуг, ориентированных на потребности и ожидания получателей социальных услуг	В течении года	Директор Осипова О.Н.
13	Расширение доступа к актуальной информации по предоставлению мер социальной поддержки гражданам путем обновления информации в помещениях учреждений и через ее размещение в средствах массовой информации	Информация по предоставлению мер социальной поддержки обновляется на стендах учреждения и стендах сельских администрациях	Зам. директора Краснова М.А.

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
		Емельяновского района, подготовка раздаточного материала В течении года	
14	Увеличение числа получателей социальных услуг в отдаленных населенных пунктах, продление практики организации и проведения плановых выездных приемов граждан на территориях сельских населенных пунктов через активизацию работы мобильных бригад	Работа «Мобильной бригады» и «Мобильной бригады 65+» В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
15	Внедрение новых технологий, в том числе системы долговременного ухода	Активная работа школы ухода за пожилыми людьми и инвалидами.	Директор Осипова О.Н.
16	Развитие сотрудничества с учреждениями дополнительного образования, культуры, здравоохранения, труда и занятости населения, молодежи и спорта	В течении года	Директор Осипова О.Н.
17	Развитие материально-технической базы учреждения	В течении года	Директор Осипова О.Н.
18	Организация мероприятий (День открытых дверей), публичных отчетов о деятельности учреждения и др.	В течении года	Директор Осипова О.Н.
19	Развитие доступной среды в учреждении, в том числе благоустройство и поддержание в надлежащем состоянии зданий и помещений учреждения	В течении года	Директор Осипова О.Н.
20	Развитие системы дистанционного взаимодействия учреждения с получателями социальных услуг.	В течении года	Зам. директора Краснова М.А.
21	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима и правил в учреждении в соответствии с современными требованиями законодательства, организация контроля за соблюдением превентивных мер, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции	В течении года	Директор Осипова О.Н.
22	Увеличение числа социокультурных (экскурсионных, досуговых, кружковых) мероприятий	В течении года	Зам. директора Краснова М.А.

Директор



О.Н. Осипова